**“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”**

**“Año del Fortalecimiento de la Identidad Cultural de Pasco y los 400 años de la Iglesia de Villa Rica”**

**INFORME Nº 005 -2022-GRP-GGR-GRDS/DRS/LGRP-P**

**A : Lic. Silvia TORERO PINEDO**

**FACILITADORA NACIONAL DE LGRP- PASCO**

**ASUNTO : Informe de la Reunion del Equipo Modulo 5.**

**FECHA : Cerro de Pasco, 02 de Setember del 2022**

**REFERENCIA : CIRCULAR N° 055-2022-CDC/MINSA**

Mediante la presente es para saludarla muy cordialmente a nombre del Equipo de Trabajo Nª 9 y de la oficina de Centro de Prevención y Control de Emergencias y Desastres e informar a usted lo siguiente:

**I.- BASE LEGAL:**

* Ley N° 26842, Ley General de Salud.
* Resolución Presidencia Ejecutiva N° 299-2017-SERVIR-PE, que formaliza la aprobación de la Guía de Evaluación de Ia Capacitación a nivel de aplicación en entidades públicas.
* Resolución Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, que formaliza Ia aprobación de la Directiva "Normas para Ia Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas.
* Resolución Presidencia Ejecutiva N° 093-2016-SERVIR-PE, que formaliza Ia aprobación del Diccionario de Competencias Transversales del Servicio Civil.
* Resolución Ministerial N° 1357-2018/MINSA, Aprueba el Documento Técnico "Lineamientos de Política de Recursos Humanos en Salud 2018-2030".
* Resolución Ministerial N° 1337-2018/MINSA, Aprueba el Documento Técnico "Plan Nacional de Formación Profesional y Desarrollo de Capacidades de los Recursos Humanos en Salud 2018-2021 (PLANDES BICENTENARIO)"

**II.- ANTECEDENTES:**

Que con CIRCULAR N° 055-2022-CDC/MINSA del día 26 de mayo emite a la Dirección Regional de Salud invitando a la participación al Programa de Liderazgo y Gerencia por Resultados en Pandemia.

**III.-OBJETIVOS DEL APRENDIZAJE DEL LGRP**

* Explorar el entorno a fin de identificar los retos prioritarios.
* Centrarse en las prioridades en el contexto de la preparación y respuesta ante la emergencia
* Armonizar la labor de los actores clave y los equipos de implementación en torno a dichas prioridades
* Movilizar recursos financieros y materiales para contribuir a abordar los retos prioritarios
* Elaborar planes de acción realistas y eficaces para afrontar dichos retos.
* Organizar a sus equipos y trabajar conjuntamente para afrontar los retos y obtener los resultados.
* Liderar a sus equipos de forma que estén permanentemente inspirados, unidos y motivados.
* Utilizar los datos para analizar los retos, definir objetivos medibles y hacer el seguimiento de los resultados.

**IV.- REUNION DE EQUIPO DEL MODULO 5:**

1. La reunión en equipo del Módulo 5 estuvo a cargo de la Licenciada en Enfermería Hermelinda Cecilia Cárdenas Valentín Coordinadora de la Unidad de Movilización y Comunicación en Defensa Nacional, responsable del Espacio de Monitoreo de las Emergencias y Desastres.
2. Se presenta los objetivos, el propósito, la agenda, y aplicar las prácticas de liderazgo de explorar, alinear y movilizar

* Se habrá familiarizado con los objetivos.
* Se habrá mejorado la comunicación y la colaboración.
* Sabremos como está organizado el equipo de gestión de la repuesta ante el covid 19, presidida por la presidenta, vicepresidenta, miembros y las funciones y responsabilidades que desempeñaran.
* Identificaremos en la hoja de trabajo como movilizar a las partes interesadas y movilizar recursos.

1. Se solicita a los participantes emitan su **reflexión individual** respecto a las experiencias de colaboración en respuesta a la COVID 19, brindando así el soporte la Lic. Silvia TORERO PINEDA como nuestra facilitadora nacional, Siendo:

CECILIA CARDENAS VALENTIN

¿Cuáles son las causas de raíz de los obstáculos para enfrentar el reto de su equipo?  
Sobre carga laboral  
Falta de comunicación  
administrar nuestro tiempo

¿Qué acciones pueden emprender que están dentro de su control para atacar dichas causas?  
Impulsar la comunicación fluida  
Seguir trabajando como equipo frente a la ausencia de alguno de los integrantes

GABRIELA SIFUENTES BERNAL

¿Cuáles son las causas de raíz de los obstáculos para enfrentar el reto de su equipo?

El cruce de actividades, ya que al ser un equipo multidisciplinario se tienen diversas actividades en cada área donde laboramos, lo cual hace difícil establecer una fecha y horario para nuestras reuniones.

* Ausencia de algunos integrantes del equipo.
* administración del tiempo

¿Qué acciones pueden emprender que están dentro de su control para atacar dichas causas?

* Administrar mejor nuestros tiempos, ya que estamos a poco de terminar el curso
* Mejorar la comunicación entre los integrantes de nuestro equipo
* Comprometernos a continuar con el trabajo, para así poder cumplir con el reto planteado.

[SABINA JUANA CUSTODIO ARTICA](https://leadernet.org/members/sabina11/)

¿Cuáles son las causas de raíz de los obstáculos para enfrentar el reto de su equipo?

Cruce de actividades dentro del equipo  
Falta de comunicación

Falta de administración de nuestro tiempo

¿Qué acciones pueden emprender que están dentro de su control para atacar dichas causas?  
  
Propiciar una comunicación fluida

Proporcionar una comunicación dentro del grupo de trabajo para alcanzar el objetivo trazado.

[LEZET MAURICIO](https://leadernet.org/members/lizethdanithzamauriciovlenzuela/) VALENZUELA

¿Cuáles son las causas de raíz de los obstáculos para enfrentar el reto de su equipo?  
Falta de comunicación  
Sobrecarga de trabajo  
Falta de administración de tiempo

¿Qué acciones pueden emprender que están dentro de su control para atacar dichas causas?

Fomentar una comunicación fluida  
Aprender a compartir responsabilidad  
Mejorar la administración del tiempo

JUAN CARLOS ESPIRITU TRAVEZAÑO

¿Cuáles son las causas de raíz de los obstáculos para enfrentar el reto de su equipo?  
El tiempo es el peor enemigo de todo mi equipo, a pesar de tener un momento para la reunión, se presenta muchas cosas del momento.

¿Qué acciones pueden emprender que están dentro de su control para atacar dichas causas?  
Cumplir con los objetivos trazados, desde el principio.

YANETH CRISTOBAL TIXE

¿Cuáles son las causas de raíz de los obstáculos para enfrentar el reto de su equipo?  
Cruce de actividades dentro del equipo  
Falta de comunicación

¿Qué acciones pueden emprender que están dentro de su control para atacar dichas causas?  
Trabajo en equipo frente a la no participación de un integrante  
Coordinación con la jefatura para su conocimiento y apoyo en este reto.  
Propiciar una comunicación fluida

LIZ OLAZO VALENZUELA

¿Cuáles son las causas de raíz de los obstáculos para enfrentar el reto de su equipo?

1.- Falta de comunicación  
2.- Múltiples actividades  
3.- Estrés laboral  
4.- Cambios dentro de la institución que no favorece el avance de los trabajos.  
5.- Desconocimiento de la aplicación de proyectos

¿Qué acciones pueden emprender que están dentro de su control para atacar dichas causas?  
1.- Poner en conocimiento de la importancia del Plan para la institución  
2.- Delegar actividades  
3.- Fomentar el trabajo en equipo

[NANCY CARHUAMACA](https://leadernet.org/members/nani/) TOLENTINO

¿Cuáles son las causas de raíz de los obstáculos para enfrentar el reto de su equipo?

1.- Comunicación  
2.- Cruce de actividades  
3.- Presencia de Enfermedad, carga laboral, etc, de los participantes

¿Qué acciones pueden emprender que están dentro de su control para atacar dichas causas?

1.- Articulación con las direcciones, para fortalecer el trabajo en equipo y cumplir el reto  
2.- Administración del tiempo para cada actividad.  
3.- Continuar el trabajo en equipo, a pesar de las dificultades que se presentan

[CINDY KAREN CALZADA MUÑOZ](https://leadernet.org/members/cindy/)

¿Cuáles son las causas de raíz de los obstáculos para enfrentar el reto de su equipo?

1.- Organizar nuestro tiempo disponible para para poder realizar las reuniones de los módulos.

¿Qué acciones pueden emprender que están dentro de su control para atacar dichas causas?  
1.-enviar los aportes a través del wasap que se tiene como grupo de trabajo

1. Se actualiza en la hoja de trabajo los datos del equipo de gestión de la respuesta a la covid 19 y las funciones que desempeñan en cada área de trabajo, quedando como sigue:

|  |
| --- |
| **EQUIPO DE GESTIÓN DE LA RESPUESTA A LA COVID 19** |
| **PRESIDENTA:**  Lic. Enf SABINA CUSTODIO ARTICA |
| **VICEPRESIDENTA:** Lic. Enf YANETH CRISTOBAL TIXE |
| **MIEMBRO:**  Lic. Enf. LIZ OLAZO VALENZUELA |
| **MIEMBRO:** Lic. Enf. GABRIELA JOHANNA SIFUENTES BERNAL |
| **MIEMBRO:** Lic. Enf. Nancy CARHUAMACA TOLENTINO |
| **MIEMBRO:** Lic. Enf.CINDY CALZADA MUÑOZ |
| **MIEMBRO:** Lic. Enf. CECILIA CARDENAS VALENTIN |
| **MIEMBRO:** Lic. Com. JUAN ESPIRITU TRAVEZAÑO |
| **MIEMBRO:** Ing.LIZETH MAURICIO VALENZUELA |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **EQUIPO DE GESTION DE RESPUESTA** | | | | |
| **INFORMACION DE CONTACTO DEL EQUIPO DE GESTION DE LA RESPUESTA A LA COVID - 19** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **GRUPO D ETRABAJO 9** | | | | |
| **NOMBRE DEL MIEMBRO DEL EQUIPO** | **FUNCION** | **SECTOR (area de trabajo)** | **TITULO (especialidad)** | **TELEFONO / CORREO ELECTRONICO** |
|  | **Presidenta** | **DESP - UAIS** | **LIC ENFERMERIA** | **998899214 / scustodioa@gmail.com** |
| **Vicepresidente** | **DESP - inmunizaciones** | **LIC ENFERMERIA** | **952 626 748 / enfyane@hotmail.com** |
| **Miembro** | **PROMSA** | **LIC ENFERMERIA** | **984238820 /lizolazo@hotmail.com** |
| **Miembro** | **COMUNICACIONES** | **LIC COMUNICACIONES** | **968394169/ nitojuancarlos@hotmail.com** |
| **Miembro** | **EPIDEMIOLOGIA** | **LIC ENFERMERIA** | **942107906/g9966m@gmail.com** |
| **Miembro** | **EPIDEMIOLOGIA** | **LIC ENFERMERIA** | **929429706 / carhuamaca.tln@gmail.com** |
| **Miembro** | **EPIDEMIOLOGIA** | **LIC ENFERMERIA** | **914379355/cindykarencalzadamunoz@gmail.com** |
| **Miembro** | **CPCED** | **LIC ENFERMERIA** | **958412251 / hemi\_223@hotmail.com** |
| **Miembro** | **DESA** | **INGINIERA** | **928688971 / lizdanith\_33@hotmail.com** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PARTE B: FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL EQUIPO DE GESTION DE LA RESPUESTA A LA COVID - 19** | | | |
|  | | | |
| **EQUIPO D ETRABAJO 9** | | | |
| **Nombre del miembro del equipo** | **Función actual** | **Función en el marco de la respuesta a la covid - 19** | **Principales responsabilidades y dependencias** |
| Sabina Juana CUSTODIO ARTICA | Jefa de la UAIS | Presidenta | coordinación de atención integral de salud con estrategias sanitarias regional y cursos de vida |
| Yanet CRISTOBAL TIXE | Coordinadora regional de la ESRI | Vicepresidenta | coordinación a nivel regional que los niños cumplan con su calendario de vacunacion |
| Liz OLAZO VALENZUELA | Directora (e) de promoción de la salud | Miembro | gestión, planificación coordinación con las unidades de promoción de la salud. |
| Juan, ESPIRITU TRAVEZAÑO | Equipo técnico de Comunicaciones | Miembro | Coordinación regional de la unidad de comunicaciones |
| Gabriela SIFUENTES BERNAL | Directora de la Oficina de Epidemiologia | Miembro | Gestión, planificación en la Vigilancia Epidemiológica en salud publica |
| Nancy CARHUAMACA TOLENTINO | Jefa de la vigilancia epidemiológica en salud publica | Miembro | vigilancia epidemiológica en salud publica |
| Cindy CALZADA MUÑOZ | Jefe de ASIS, investigación y capacita | Miembro | vigilancia epidemiológica en salud publica |
| Cecilia CARDENAS VALENTIN | Coordinadora del espacio de monitoreo de las emergencias y desastres | Miembro | realizar el monitoreo de las emergencias y/o desastres que se generen en la región pasco |
| Lizeth MAURICIO VALENZUELA | Directora de la dirección ejecutiva de salud ambiental | Miembro | gestión, planificación, coordinación con las unidades de salud ambiental |

1. Cabe señalar también que se trabajó los Anexo 1: Análisis de las Partes Interesadas y el Anexo 2 Formulario de Solicitud de Movilización de Recursos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ANEXO 1** | | | |
| **HOJA DE TRABAJO SOBRE EL ANALISIS DE LAS PARTES INTERESADAS** | | | |
| Utilices esta hoja de trabajo para precisar como movilizar a las **partes interesadas** | | | |
| **persona o grupo interesado** | **¿cuál es el interés principal de la parte interesada?** | **¿cuál es su mayor temor?** | **¿qué debemos hacer para conseguir el apoyo de la parte interesada?** |
| Equipo De Gestión Del Distrito De Chaupimarca | Disminución de la anemia | Incumplimiento de la atención integral | Monitoreo y seguimiento constante. estimulación mediante resolución |
| Familia | Niño se recupere de la anemia | Que el niño se enferme | Concientizar a la familia para la atención integral de su niño menor de 3 años |
| Alcalde | Disminuir la anemia en el distrito | Que en su distrito incrementen los casos de niños menores de 3 años con anemia | Abogacía |
| Actores Sociales | Visitas domiciliarias a niños con anemia | No ubicar el domicilio del niño | Capacitación a los actores sociales para el seguimiento de los niños menores de 3 años con anemia |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ANEXO 2** | | | |
| **FORMULARIO DE SOLICITUD DE MOVILIZACION DE RECURSOS** | | | |
| Utilices esta hoja de trabajo para precisar como **movilizar recursos** | | | |
| **Nombre de la parte interesada y recursos necesarios** | **¿Qué solicitud concreta presentaremos a esta parte interesada?** | **¿quién presentara esta solicitud?** | **¿Cuándo se presentará esta solicitud?** |
| Equipo De Gestión Del Distrito De Chaupimarca | El plan de intervención | El equipo Pasco | setiembre |
| Familia | Afiches, volantes | Personal de las IPRESS del Distrito de Chaupimarca | setiembre |
| Alcalde | El plan de intervención | El equipo Pasco | setiembre - enero |
| Actores Sociales | Documento de invitación para capacitación | El equipo Pasco | setiembre |

**CONCLUSIONES:**

1. Se logro cumplir con los objetivos, la dinámica de trabajo frente a LGRP y las reglas de los mismos.
2. Se tiene a un equipo consolidado e interesado en el proyecto, así como cada uno tiene una función establecida que poner en práctica.
3. Todos los aportes dentro del grupo de trabajo se tomaron en cuenta para poder concluir satisfactoriamente con el módulo 5 y ponerlo en práctica.

**RECOMENDACIONES:**

1. Cumplir con los módulos y con los foros que se programen dentro de cada semana y dentro de la fecha establecida.
2. Culminado el diplomado estaremos en las condiciones de poner en práctica lo aprendido además de compartir dichas habilidades y experiencias.

**ATENTAMENTE.**

**HERMELINDA CECILIA CARDENAS VALENTIN**

Coordinadora de la Unidad de Movilización y Comunicación en Defensa Nacional, responsable del Espacio de Monitoreo de las Emergencias y Desastres.

DIRESA - PASCO

ANEXOS:

**EQUIPO N° 9 DIRESA PASCO**



